

คู่มือการใช้งานระบบสลิปเงินเดือน v.1.1

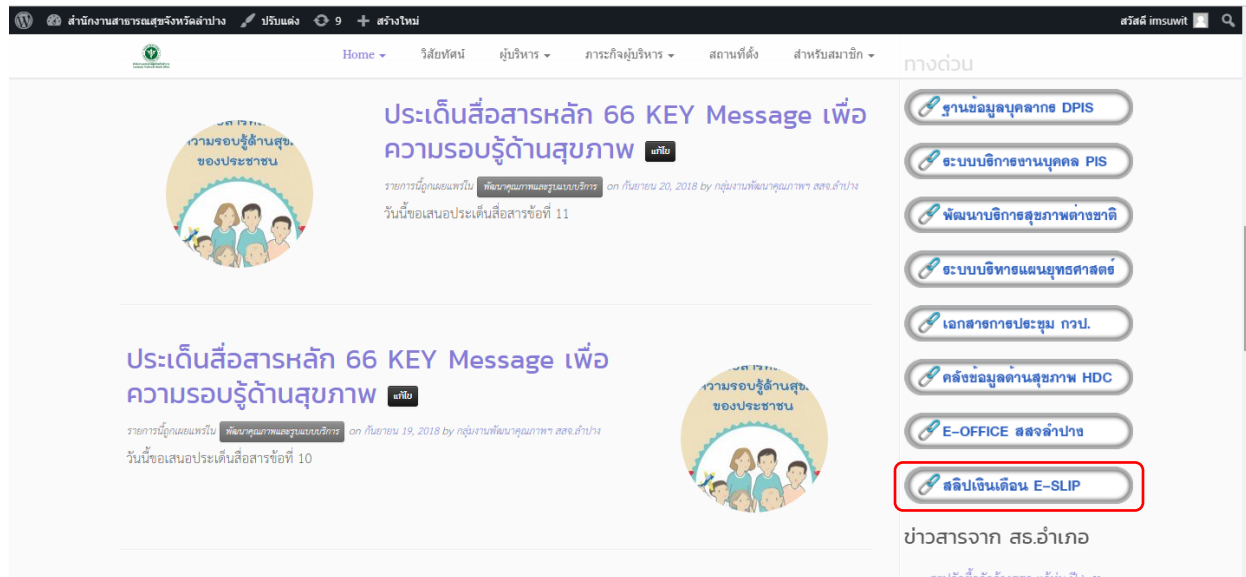
ระบบสลิปเงินเดือนของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง เป็นระบบแจ้งเงินเดือนของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับข้อมูลที่ได้จากกรมบัญชีกลาง

วิธีใช้งาน (คู่มือการใช้งานนี้แสดงผลใน Browser Chrome)

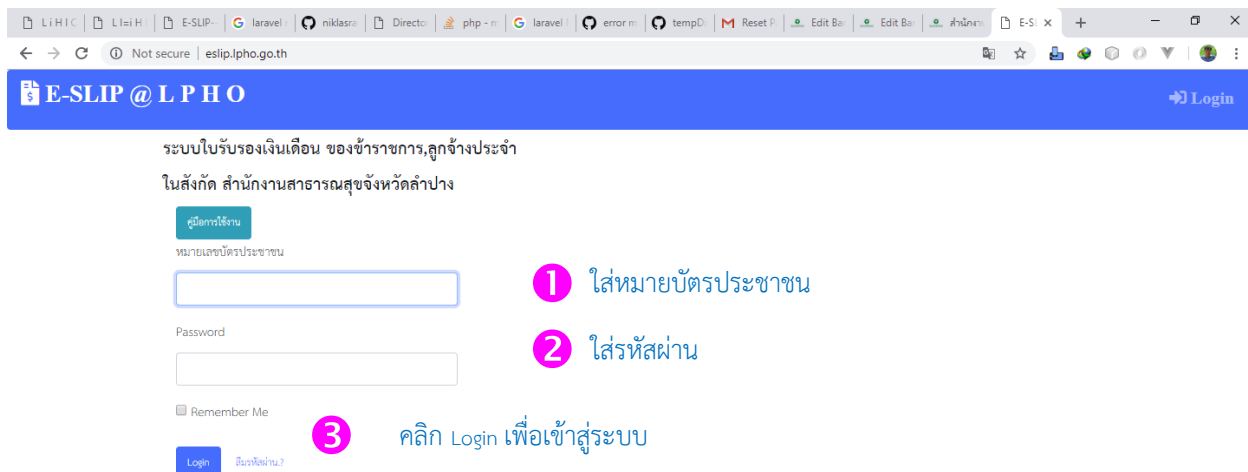
1. สามารถเข้าใช้งานจากเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง www.lpho.go.th เมนูด้านขวามือ



หรือ เข้าลิงค์ตรงที่เว็บ <http://eslip.lpho.go.th>



2. จะเข้าสู่ระบบสลิปเงินเดือน และให้ระบุตัวตนเพื่อเข้าสู่ระบบการใช้งาน ให้ใส่เลขบัตรประชาชน 13 หลักในช่อง หมายเลขบัตรประชาชน และช่อง Password ให้ใส่ หมายเลขบัญชีธนาคารของท่าน เฉพาะ 6 หลักท้าย (Password สามารถเปลี่ยนได้เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว) แล้วคลิก Login เพื่อเข้าสู่ระบบตามภาพ



3. เมื่อระบบหมายเลขบัตรประชาชน และรหัสผ่านถูกต้องก็จะสามารถเข้าสู่ระบบได้ดังภาพ

E-SLIP @ LPHO แสดงชื่อ-สกุลของผู้ใช้งาน ผู้ช่วย นาย

เปลี่ยนรหัสผ่าน **ปุ่มเปลี่ยนรหัสผ่าน**

สรุปรายการเงินเดือน 1 ปี

เดือน ปี	รวมรายรับ	รวมรายจ่าย	รับสุทธิ
สิงหาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
กรกฎาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มิถุนายน-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
พฤษภาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
เมษายน-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มีนาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
กุมภาพันธ์-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มกราคม-2561	29,850.00	895.50	28,954.50
ธันวาคม-2560	26,210.00	786.30	25,423.70

รายการแสดงเงินเดือน เป็นรายเดือน

รายการเงินเดือน เดือนล่าสุด **ปุ่มส่งออก Pdf เพื่อพิมพ์สลิปเงินเดือน**

ใบรับรองการจ่ายเงินเดือนและเงินอื่นๆ
ประจำเดือน : มกราคม ปี พ.ศ. 2561

ชื่อ-สกุล : นางสาวสุดสวย นยะ
หน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง
จังหวัด : เดิน
โอนเงินเข้าธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาเงิน
เลขที่บัญชี : [REDACTED]

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
รายรับ		
1.	เงินเดือน	27,120.00
2.	เงินเดือน(คกเบิก)	2,730.00
3.	เงินปจต./วิชาชีพ/วิทยฐานะ	-
4.	เงินปจต./วิชาชีพ/วิทยฐานะ(คกเบิก)	-
5.	ค.ช.ท.ปจต./ค.ช.8-82/ค.ช.1-7	-
6.	ค.ช.ท.ปจต./ค.ช.8-82/ค.ช.1-7(คกเบิก)	-
7.	เงินช่วยเหลือบุตร	-
8.	เงิน พ.ส.ร./พ.ค.ก.	-
9.	เงินตอบแทนพิเศษ	-

4. การเข้าสู่ระบบครั้งแรก สิ่งแรกที่เราควรดำเนินการ ได้แก่ การเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้งาน โดยการคลิกปุ่ม **เปลี่ยนรหัสผ่าน** แล้วให้บันทึกข้อมูลของผู้ใช้งาน ตามภาพ

กรุณานำบันทึกข้อมูล เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน

นางสาววิภากรดี หามจั่ว

Email : (ควรวัด)

ให้ใส่ E-mail ของผู้ใช้งาน สำหรับกรณีสืบ Password

เบอร์มือถือ : (ควรวัด เฉพาะตัวเลข)

ให้ใส่ เบอร์มือถือของผู้ใช้งาน

รหัสเปิดไฟล์ Pdf (ต้องใส่ตัวเลขตัว)

ให้ใส่ รหัส PDF File ค่าเดิมเป็นเลขบัญชีธนาคาร 6 หลักท้าย

New Password : (ต้องใส่ถ้าต้องการเปลี่ยน)

ให้ใส่รหัสผ่านที่ต้องการตั้งใหม่

Confirm New Password : ทวนซ้ำรหัสผ่าน

ให้ทวนซ้ำรหัสผ่านที่ตั้งใหม่


บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วนตามภาพ แล้วคลิกปุ่ม **Save**

5. การดูข้อมูล ใบรับรองการจ่ายเงินเดือนและเงินอื่นๆ สามารถคลิกดูข้อมูลเงินเดือน จากปุ่มด้านซ้ายเป็นรายเดือน ดังภาพ

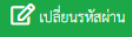
สรุปรายการเงินเดือน 1ปี

เดือน ปี	รวมรายรับ	รวมรายจ่าย	รับสุทธิ
สิงหาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
กรกฎาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มิถุนายน-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
พฤษภาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
เมษายน-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มีนาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
กุมภาพันธ์-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มกราคม-2561	29,850.00	895.50	28,954.50
ธันวาคม-2560	26,210.00	786.30	25,423.70

เมื่อคลิกปุ่มเลือกเดือนที่ต้องการ ระบบจะแสดงใบรับรองการจ่ายเงินเดือนและเงินอื่นๆ ของผู้ใช้งาน ด้านขวาของจอภาพ ทั้งรายรับ รายจ่าย และรับสุทธิ ตามภาพ

6. การส่งออก Pdf File และ การพิมพ์ เมื่อเลือกเดือนที่ต้องการดูข้อมูลแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม  (เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลของผู้ใช้งาน ไฟล์ PDF ที่ส่งออกมา จะติดรหัสผ่านมาด้วย รหัสผ่านเริ่มต้น = เลขบัญชีเงินเดือน 6 หลักท้าย และท่านสามารถเปลี่ยน รหัส PDF File ได้ตามข้อ 5)

เมื่อคลิกปุ่มแล้วจะแสดงตามภาพ

 เปลี่ยนรหัสผ่าน

สรุปรายการเงินเดือน 1ปี

เดือน ปี	รวมรายรับ	รวมรายจ่าย	รับสุทธิ
สิงหาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
กรกฎาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มิถุนายน-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
พฤษภาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
เมษายน-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มีนาคม-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
กุมภาพันธ์-2561	27,120.00	813.60	26,306.40
มกราคม-2561	29,850.00	895.50	28,954.50
ธันวาคม-2560	26,210.00	786.30	25,423.70

ใบรับรองการจ่ายเงินเดือนและเงินอื่นๆ

ประจำเดือน : มกราคม ปี พ.ศ. 2561

ชื่อ-สกุล : นางสาวสุดสวย นนยะ
 หน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง
 : สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 จังหวัด : เดิน
 โอนเงินเข้าธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาเดิน
 เลขที่บัญชี : XXXXXXXXXX

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
รายรับ		
1.	เงินเดือน	27,120.00
2.	เงินเดือน(ตกเบิก)	2,730.00
3.	เงินปจค./วิชาชีพ/วิทยฐานะ	-
4.	เงินปจค./วิชาชีพ/วิทยฐานะ(ตกเบิก)	-
5.	ต.ช.ท.ปจค./ต.ช.8-8ว./ต.ช.1-7	-
6.	ต.ช.ท.ปจค./ต.ช.8-8ว./ต.ช.1-7(ตกเบิก)	-
7.	เงินช่วยเหลือบุตร	-
8.	เงิน พ.ส.ร./พ.ต.ภ.	-
9.	เงินตอบแทนพิเศษ	-
10.	อื่นๆ	-
	รวมรายรับ	29,850.00
รายจ่าย		



2

Pdf file ถูก Download มาในเครื่องของผู้ใช้งาน

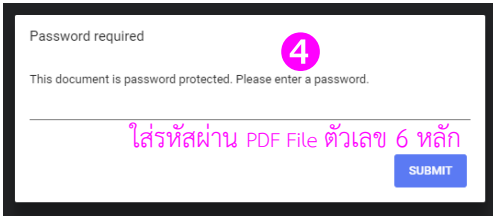
3

Double คลิกเพื่อเปิด Pdf file

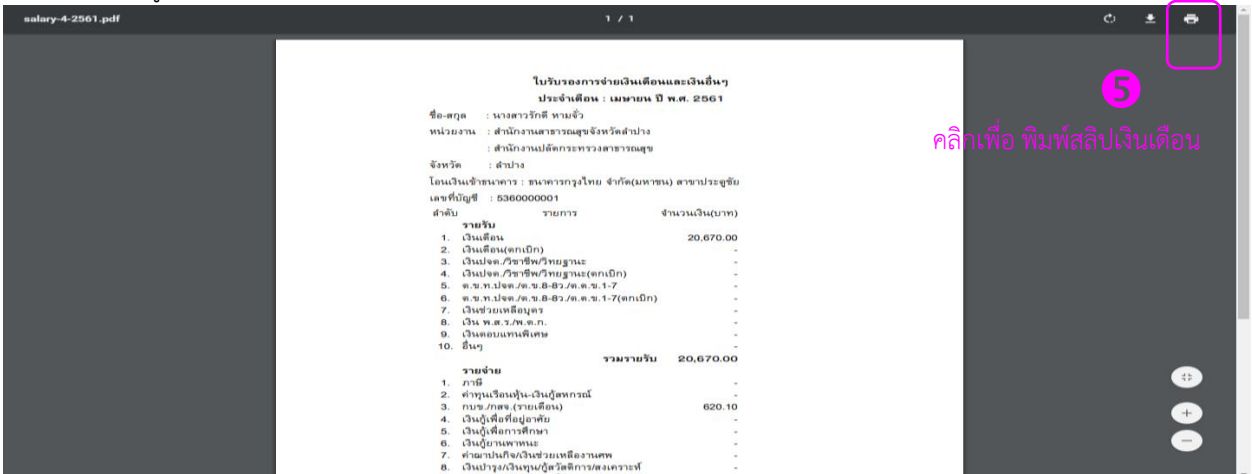
1

คลิกส่งออก Pdf file

เมื่อ Double คลิกเปิด PDF file จะมีหน้าจอให้ใส่รหัสผ่าน PDF file ให้ใส่รหัสตัวเลข 6 หลัก ให้ถูกต้องเพื่อเปิดไฟล์ ดังภาพ

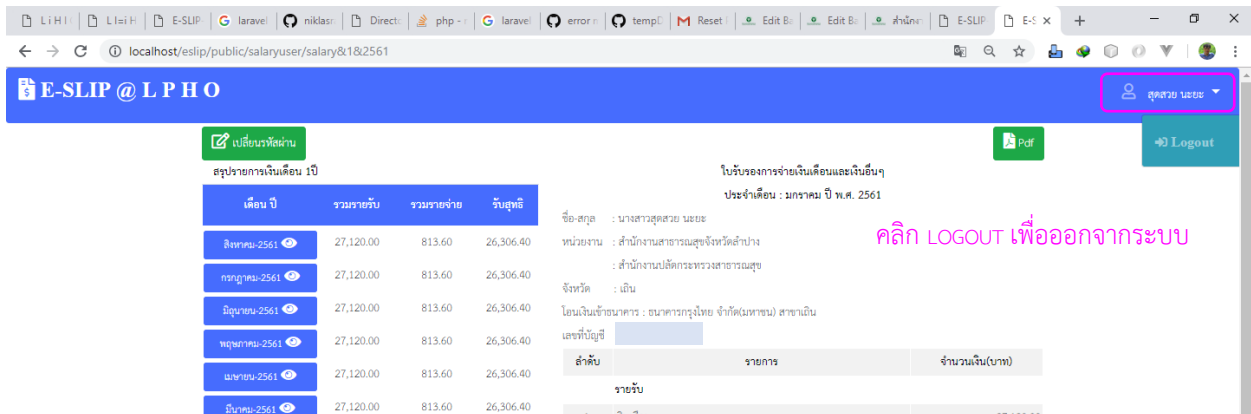


เมื่อใส่รหัสผ่านถูกต้อง ก็จะสามารถเปิด PDF File ได้ ตามภาพ



และสามารถคลิกที่ปุ่มเครื่อง Printer เพื่อพิมพ์ใบรับรองการจ่ายเงินเดือนและเงินอื่นๆ ตามภาพด้านบน

7. การออกจากระบบ เมื่อใช้งานแล้วเสร็จ ให้คลิกชื่อ-สกุล ของผู้ใช้งาน เมนูด้านบนขวา แล้วคลิก LOGOUT เพื่อออกจากระบบ ตามภาพ



8. กรณีลืมรหัสผ่าน (Password) ให้คลิกปุ่ม ลืมรหัสผ่าน ? อยู่ใกล้ๆปุ่ม Login เพื่อดำเนินการขอ Link สำหรับเปลี่ยน Password (**จะใช้ได้กรณีที่ท่านได้ให้ Email ที่ถูกต้องไว้กับระบบแล้วเท่านั้น..)

E-SLIP @ L P H O

ระบบใบรับรองเงินเดือน ของข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ
ในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ชื่อการใช้งาน

หมายเลขบัตรประชาชน

admin

Password

.....

Remember Me

Login ลืมรหัสผ่าน? 1

จะพบว่าระบบแจ้งให้ท่านใส่ Email ที่ให้ไว้กับระบบ

E-SLIP @ L P H O Login

Reset Password

E-Mail Address ที่เคยให้ไว้กับระบบ

ใส่ Email ที่ให้ไว้กับระบบ แล้วคลิกปุ่ม Send Password Reset Link

Send Password Reset Link 2

ระบบจะส่ง Link สำหรับ Reset Password มาที่ Email ที่ให้ไว้กับระบบ

E-SLIP @ L P H O Login

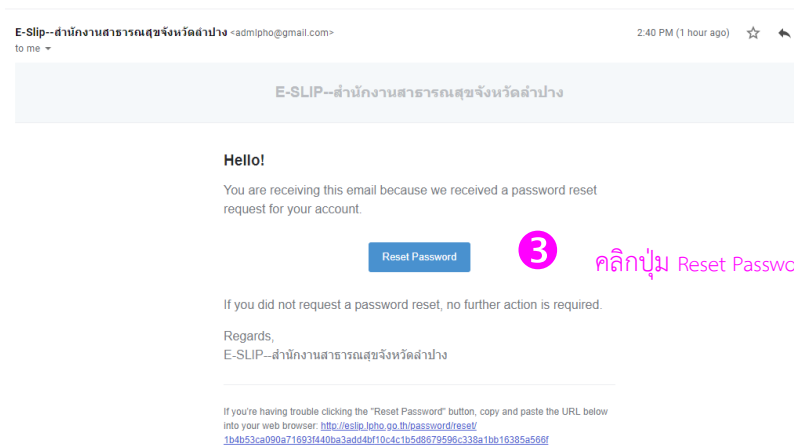
Reset Password

ระบบได้ส่ง URL สำหรับเปลี่ยนรหัสผ่านในอีเมลล์ที่ท่านให้ไว้กับระบบเรียบร้อยแล้ว!

E-Mail Address ที่เคยให้ไว้กับระบบ

Send Password Reset Link

แล้วให้ดำเนินการตรวจสอบใน Email ที่ให้ไว้กับระบบ จะพบว่าระบบส่ง Link สำหรับ Reset Password ตามภาพ (**ตรวจสอบ Email: ในกล่องจดหมายเข้า (Inbox) หากไม่พบให้ตรวจสอบในกล่องจดหมายขยะ (Trash หรือ Spam)



แล้วใส่ข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อ Reset Password ใหม่



Reset Password

E-Mail Address ที่เคยให้ไว้กับระบบ

ใส่ Email ที่ให้ไว้กับระบบ

Password (ใหม่)

ใส่ Password ใหม่ (ไม่น้อยกว่า 6 ตัวอักษร)

Confirm Password (ใหม่)

ใส่ Confirm Password ใหม่ เหมือนกับช่องบน

4

 ข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิก Reset Password

เรียบร้อยแล้ว ท่านจะสามารถเข้าใช้งานระบบได้ตามปกติ ..

9. มีปัญหาการใช้งานติดต่อ การเงิน หรือ IT สสจ.ลำปาง